	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК ПСП 09-04-16	Отдел по воспитательной работе



Утверждаю
 Ректор Казанского ГМУ профессор
 А.С.Созинов
 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
 ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Отдел по воспитательной работе
 Казанского ГМУ


СМК ПСП 09-04-16

Версия 1.0

«Согласовано»
 Представитель руководства по качеству
 Проректор по программам развития
 Л.М.Мухарямова
 « 15 » 03 2016г.

Казань, 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник УВР	И.В.Федулова	14.03.2016г.
Проверил	Начальник отдела качества	М.Ф.Яушев	14.03.2016г.
Согласовал	Начальник юридического отдела	О.Н.Ермилова	14.03.2016г.
Версия: 1.0		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 5

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК ПСП 09- 04-16	Отдел по воспитательной работе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Отдел по воспитательной работе (далее - Отдел) является структурным подразделением ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России (далее - Университет), созданным с целью организации воспитательного процесса со студентами в Университете.

1.2. Отдел является подразделением, обеспечивающим разработку и реализацию программ по организации общественной, социальной, культурно-массовой, патриотической, трудовой, спортивно-оздоровительной деятельности обучающихся Университета.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется:

- уставом Университета;
- решениями Ученого Совета Университета;
- приказами и распоряжения ректора;
- настоящим Положением;
- локальными актами Университета;
- действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.4. Возглавляет Отдел начальник отдела по воспитательной работе, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению начальника управления по воспитательной работе, в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. Начальник отдела в своей работе подчиняется начальнику управления по воспитательной работе Университета. Полномочия и обязанности начальник отдела по воспитательной работе определяются должностной инструкцией.

1.6. Состав Отдела устанавливается в рамках общего штатного расписания Университета, исходя из объема работ, возлагаемых на Отдел.

2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА.


2.1. Основными задачами Отдела совместно с другими подразделениями Университета являются:

- организация воспитательной работы и обеспечение взаимодействия всех подразделений в решении вопросов, относящихся к компетенции Отдела;
- определение направлений развития воспитательной работы в Университете;
- обеспечение активного взаимодействия Университета с органами государственного управления, министерствами и ведомствами, соответствующими Управлениями вузов Республики Татарстан, Российской Федерации, СНГ, средствами массовой информации в рамках направлений деятельности Отдела,
- привлечение обучающихся Университета к общественной работе.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Отдел, в соответствии с основными задачами, осуществляет следующие функции:


- совместно с органами студенческого самоуправления координирует деятельность по:
 - поиску, поддержке и развитию талантливой молодежи;
 - проведению социально-значимых общественных и культурно-массовых мероприятий;

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК ПСП 09- 04-16	Отдел по воспитательной работе

- оздоровлению и отдыху обучающихся Университета;
 - разработке инновационных программ в сфере досуга, отдыха, спорта, социальной защиты;
 - деятельность по профилактике социально-негативных явлений;
 - контролирует и имеет право получать информацию о любых культурно-массовых, спортивных, оздоровительных, профилактических и воспитательных мероприятиях, проводимых факультетами;
 - осуществляет контроль за организацией питания обучающихся Университета;
 - проводит организационные мероприятия по заключению договоров о совместной деятельности с досуговыми, спортивными, оздоровительными, научными, учебными заведениями и учреждениями города Казани, Республики Татарстан, Российской Федерации, а также с органами государственного управления по вопросам, находящимся в компетенции Отдела;
 - занимается созданием учебно-методических курсов, семинаров по организации внеучебной работы, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности, подготовке общественных студенческих лидеров;
 - занимается организацией и проведением массовых молодежных мероприятий: студенческих фестивалей, конкурсов, акций, внутривузовских и межвузовских спортивных и культурно-массовых мероприятий;
 - разрабатывает, определяет и выносит на рассмотрение к утверждению ректору предложения и формы стимулирования общественно-активных обучающихся Казанского государственного медицинского университета;
 - обеспечивает взаимодействие Университета со СМИ по направлениям деятельности Отдела;
- 3.2 Участвует в решении иных вопросов, отнесенных к компетенции Отдела:
- разработка и осуществление проектов и программ по организации воспитательной работы среди обучающихся Университета;
 - участие в разработке и организации выполнения государственных молодежных многоцелевых и комплексных программ (мероприятий), межвузовских целевых программ;
 - разработка и осуществление проектов и программ по профилактике социально-негативных явлений, по развитию добровольчества в Университете.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ

- 4.1. Номенклатура дел
- 4.2. Положение об отделе
- 4.3. Должностные инструкции сотрудников
- 4.4. Приказы ректора и проректоров вуза по воспитательной работе
- 4.5. Годовой план работы Управления
- 4.6. Отчет о работе отдела
- 4.7. План работы комиссий факультета и колледжа
- 4.8. Документы (планы, справки, отчеты и др.) по обследованию и изучению воспитательной работы на факультетах, кафедрах и колледже


	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК ПСП 09- 04-16	Отдел по воспитательной работе

- 4.9. Документы конференций и совещаний (протоколы, стенограммы, тезисы)
- 4.10. Показатели оценки деятельности
- 4.11. Информационная карта и карта процессов
- 4.12. Результаты аудита

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. По вопросам организации воспитательной, внеучебной работы Отдел осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета, принимающими участие в воспитательном процессе вуза.

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
А. Внешние организации:		
Министерство здравоохранения РФ	Поручения, приказы, запросы	Предоставление информации
Министерство здравоохранения РТ	Поручения, приказы, запросы	Предоставление информации, проведение совместных мероприятий
Министерство образования и науки РТ	Поручения, приказы, запросы	Предоставление информации, проведение совместных мероприятий
Министерство по делам молодежи и спорту РТ	Поручения, приказы, запросы	Предоставление информации, проведение совместных мероприятий
Центр медицинской профилактики	Запросы, положения	проведение совместных мероприятий
РМОО «Лига студентов РТ»	Информационные письма	информация
Координационный совет проректоров по воспитательной работе	Информационные письма, запросы	информация
Внутренние структуры:		
Бухгалтерия	Справки, запросы	Табель, договоры
Отдел кадров	Копии приказов о приеме на работу, об увольнении, о	Заявки на рабочих и служащих. Графики

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК ПСП 09- 04-16	Отдел по воспитательной работе

	перемещении, о предоставлении отпусков. Копии трудовых книжек. Справки.	отпусков. Положение об отделе. Должностные инструкции. Пояснительные записки от нарушителей трудовой дисциплины.
Учебно-методическое управление	Справки, копии приказов по воспитательной работе, запросы, штатное расписание	Предложения по составлению штатного расписания. Отчеты о работе.
Деканаты	Запросы информации, списки студентов	информация.
АХЧ	Хозяйственные средства, ремонт	Заявки на ремонт, хозяйственные средства
Типография	Отпечатанная продукция	Подготовленный материал для печати
Юридический отдел		Запросы, консультации
Отдел качества	Рейтинги, результаты анкетирования, планы и отчеты по внутренним аудитам	Отчет по кафедре. СУБД. Рейтинговая оценка деятельности кафедры и ППС, планы в области качества.
Дирекция сайта		информация



СМК ПСП 09- 04-16


Министерство здравоохранения РФ
ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России

4.2.3. Управление документацией
Положение о структурном подразделении

Отдел по воспитательной работе

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменени е	Номера листов (страниц)				Всего листов в документе	№ документа	Подпись	Дата
	Измене нных	Замене нных	новых	изъяты х				

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о структурном подразделении
СМК ПСП 09- 04-16	Отдел по воспитательной работе

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С настоящим Положением ознакомлен и согласен:

1. _____
(ФИО сотрудника) _____ (дата, подпись)
2. _____
(ФИО сотрудника) _____ (дата, подпись)
3. _____
(ФИО сотрудника) _____ (дата, подпись)
4. _____
(ФИО сотрудника) _____ (дата, подпись)
5. _____
(ФИО сотрудника) _____ (дата, подпись)
6. _____
(ФИО сотрудника) _____ (дата, подпись)