



Министерство здравоохранения РФ

ГБОУ ВПО Казанский ГМУ

**Положение о центре
контрактного обучения**

4.2.3. Управление документацией

СМК-ПСП-22-12

Центр контрактного обучения



«Утверждаю»

Ректор КГМУ профессор

А.С. Созинов

« 5 » 2012 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КОНТРАКТНОГО ОБУЧЕНИЯ**

СМК-ПСП-22-12

Версия 1.1

«Согласовано»


Представитель руководства по качеству
Проректор по образовательной деятельности

Л.М. Мухарямова

« 3 » 12 2012 г.

Казань, 2012

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Проректор по образовательной деятельности	Мухарямова Л.М.	3.12.2012
Проверил	Нач. юридического отдела	Горновская А.В.	3.12.2012
Согласовал	Нач. отдела кадров	Гилемшин Ф.Ф.	3.12.2012
Версия: 1.1		КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 9

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения

1. Общие положения

1.1. Центр контрактного обучения (далее – ЦКО) является подразделением ГБОУ ВПО Казанский ГМУ Минздрава России (далее – КГМУ) и непосредственно подчиняется ректору КГМУ.

1.2. Штатное расписание центра включает: проректор по образовательной деятельности (0,5ст.), ведущий специалист по дополнительным образовательным программам, специалист по учебно-методической работе.

Штатное расписание ЦКО утверждает ректор КГМУ с учетом обоснования работы и особенностей деятельности КГМУ. ЦКО возглавляет проректор по образовательной деятельности, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

1.3. Должностным лицом, ответственным за управление документацией, инфраструктурой, производственной средой, за внутренним аудитом в рамках деятельности подразделения является руководитель структурного подразделения.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется:


- действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами РФ и РТ в области образования и здравоохранения;
- Уставом КГМУ, Коллективным договором между администрацией и трудовым коллективом КГМУ;
- текущей политикой руководства КГМУ в области качества, приказами и распоряжениями ректора;
- локальными нормативными актами КГМУ;
- государственными и отраслевыми стандартами и стандартами КГМУ;
- настоящим Положением.

2. Основные задачи

Центр контрактного обучения решает возложенные на него задачи во взаимодействии с руководством КГМУ, факультетами, кафедрами, учебно-методическими комиссиями на факультетах и др. подразделениями, участвующими в реализации образовательных программ:

2.1. содействие удовлетворению потребностей граждан в получении высшего медицинского (фармацевтического, социального) образования, дополнительных образовательных услуг;

2.2. содействие диверсификации источников и увеличению объема финансирования КГМУ, повышению оплаты труда преподавателей и сотрудников, расширение возможностей и привлечение дополнительных инвестиций и материальных

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения

ресурсов для развития материальной базы учебного процесса и осуществления исследовательских программ;

2.4. прогнозирование профиля подготовки специалистов, востребованности дополнительных образовательных программ;

2.5. участие в подготовке образовательных программ к лицензированию в соответствии с действующим законодательством;

2.6. разработка типовых форм контрактов на оказание образовательных услуг;

2.7. изучение рынка образовательных услуг и подготовка предложений по ценовой политике;

2.8. установление и развитие договорных отношений с юридическими и физическими лицами.

3. Функции ЦКО

3.1. При реализации закрепленных за ЦКО задач выполняются следующие функции: маркетинговая, проектная, методическая, информационная, организационная, контролирующая. Основной функцией центра является проектирование, внедрение и развитие образовательных услуг, оказываемых потребителям на условиях оплаты по контрактам с физическими или юридическими лицами.

3.2. Основными функциями центра являются:

3.2.1. разработка и ведение документации;

3.2.2. объявление набора, информирование, реклама, оформление договоров на дополнительные образовательные программы;

3.2.3. осуществление взаимодействия с кафедрами, преподавателями, студентами, составление расписания занятий по дополнительным образовательным программам;

3.2.4. подготовка приказов о прохождении студентами повторного семестра, курса обучения, организации платных консультаций;


3.2.5. текущий контроль за проведением образовательного процесса по дополнительным образовательным программам;

3.2.6. изучение удовлетворенности студентов, слушателей качеством проведения образовательного процесса по дополнительным образовательным программам;

3.2.7. обеспечение оформления и выдачи документов установленного образца, подтверждающих получение студентами дополнительного образования в КГМУ.

3.2.8. совместная работа с кафедрами по разработке, популяризации и внедрению дополнительных образовательных программ;


3.2.9. подготовка проектов приказов и распоряжений ректора по регулированию учебного процесса со студентами, получаемыми платные образовательные услуги;

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения

- 3.2.10. оформление приказов, табелей учета на преподавателей, ведущих учебный процесс;
- 3.2.11. контроль за проведением учебного процесса в рамках платных образовательных услуг; за оформлением документации;
- 3.2.12. подготовка и выдача документов о прохождении студентами образовательных программ;
- 3.2.13. обсуждение и разъяснение условий договоров, оформление необходимых документов, ведение при необходимости переписки;
- 3.2.14. анализ эффективности программ, изучение удовлетворенности потребителей, преподавателей, работодателей;
- 3.2.15. модернизация образовательных программ в соответствии с новыми требованиями
- 3.2.16. помощь кафедрам КГМУ в разработке, апробировании, внедрении новых образовательных программ

4. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения


- 4.1. Номенклатура дел подразделения.
- 4.2. Положение о структурном подразделении (копия).
- 4.3. Должностные инструкции персонала ЦКО (копия).
- 4.4. Документы по планированию деятельности подразделения (годовой план работы центра, план в области качества).
- 4.5. Перечень нормативной и технической документации собственно документация.
- 4.6. Перечень видов записей и данных по дополнительным образовательным программам и договорам и собственно записи и данные (журнал учета абитуриентов поступающих в КГМУ на платной основе, списки студентов, обучающихся на платной основе, приказы ректора,
- 4.7. Перечень документации по дополнительным образовательным программам (журнал заявлений студентов, журнал зачетных и экзаменационных ведомостей по дополнительным образовательным программам, журнал регистрации выдачи сертификатов по дополнительным программам, журнал регистрации выдачи зачетных книжек по дополнительному образованию).
- 4.8. Перечень документации по студентам, обучающимся на платной основе в КГМУ.
- 4.9. Результаты внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества, проведенных в подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения


4.10. Результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т.д., при необходимости). Перечень оборудования.

5. Взаимоотношения и связи


Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
А) Внешние организации:		
Министерство здравоохранения РФ	Нормативные документы	Отчеты о работе
Росаккредагентство	Нормативные документы	Раздел в отчете о самообследовании университета
Слушатели дополнительных образовательных программ	Отзывы о качестве, заполненные анкеты	Анкета или вопросы о качестве
Выпускники КГМУ	Заполненные анкеты	Анкета о необходимых в практической деятельности дополнительных компетенциях
Лечебно-профилактические учреждения (потенциальные работодатели)	Заполненные анкеты	Анкета о необходимых в практической деятельности дополнительных компетенциях

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСР-22-12	Центр контрактного обучения

Учреждения профессиональной переподготовки и повышения квалификации в области системы менеджмента качества	Информация о циклах и программах повышения квалификации	Заявка. Договор об оказании услуг.
Б) Должностные лица и подразделения организации:		
Ректор	Приказы, распоряжения	Информационные письма, методические указания, планы работы, отчет о проделанной работе
Функциональные подразделения	Документы по совершенствованию обучения на основе контрактов	Распоряжения по совершенствованию обучения на основе контрактов
Кафедры КГМУ	Новые образовательные программы, УМК программ	Информация о востребованности новых образовательных программ
Студенты, обучающиеся по контрактам	Оплата услуг, информация об оплате	Договор, информация о ценах
Студенты, получающие дополнительные образовательные услуги	Оплата услуг, информация об оплате	Договор, информация о программе, ценах, сертификат о результатах обучения по программе


	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения

<p>Ответственные за реализацию дополнительных образовательных программ</p>	<p>за Учебные журналы, отчеты, ведомости о проведении зачетов и экзаменов</p>	<p>Приказы по зачислению студентов, по разрешению проведения занятий, сроки реализации программ, на почасовую оплату преподавателей</p>
--	---	---

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения

Лист регистрации изменений

Номер изменени я	Номер листа			Дата внесения измене- ния	Дата введения измене- ния	Всего листов в документ е	Подпись, ответственного за внесение изменений
	измене нного	НОВОГО	ИЗЪЯТОГ О				

	Министерство здравоохранения РФ
	ГБОУ ВПО Казанский ГМУ
	Положение о центре контрактного обучения
	4.2.3. Управление документацией
СМК-ПСП-22-12	Центр контрактного обучения

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись